

## POLITICA PER LA QUALITA'

### Considerazioni introduttive

Nell'ottica di perseguire sempre più efficacemente gli obiettivi generali e di qualità oggetto della propria *mission* e la sostenibilità del business aziendale, la Idrotech Varese S.r.l ha deciso ormai da anni di dotarsi e di mantenere attivo un sistema di gestione per la qualità.

L'obiettivo è quello della piena soddisfazione e fidelizzazione dei clienti, gli sforzi sono tutti tesi a lavorare con una organizzazione interna dinamica e flessibile per conservare la propria posizione ed essere sempre pronta a personalizzare le proprie attività alle richieste del Cliente.

### Principi generali di politica per la qualità

Alla luce della volontà di mantenere attivo e migliorare nel tempo il proprio sistema di gestione, la Direzione, nell'esercitare leadership e impegno:

- identifica e comprende l'organizzazione, il suo contesto e le parti interessate;
- identifica i processi aziendali necessari e le loro interazioni;
- tiene sotto controllo e ottimizza i processi per prevenire le non conformità e limitare i reclami;
- assegna chiari compiti e responsabilità per l'efficace gestione dei processi;
- assicura una valutazione dei rischi e promuove le azioni necessarie a ridurli a un livello tollerabile;
- promuove a tutti i livelli l'importanza della focalizzazione sul cliente e, in generale, sulle parti interessate, al fine di determinarne e soddisfarne le esigenze espresse ed implicite;
- assicura il rispetto di leggi e regolamenti applicabili e di tutti i requisiti concordati con i clienti e con le altre parti interessate;
- persegue il miglioramento continuo delle prestazioni aziendali, formulando anno dopo anno, adeguati piani di miglioramento, basati su evidenze derivanti dalle informazioni fornite dall'andamento degli indicatori;
- fornisce, attraverso la presente politica, un quadro di riferimento per definire obiettivi e traguardi specifici da inserire nel citato piano annuale di miglioramento;
- limita, in tutti i casi possibili, sprechi di risorse;
- gestisce adeguate relazioni con le parti interessate assicurando una comunicazione interna ed esterna conforme alle necessità;
- comunica la politica ai propri dipendenti e a tutti coloro che lavorano per conto della Società e la tiene a disposizione del pubblico;
- assicura la comprensione della politica e il suo riesame periodico, nell'ambito della riunione di riesame della Direzione, per garantirne costantemente l'adeguatezza;
- promuove efficaci audit interni per rimuovere e, se possibile, prevenire eventuali non conformità.

## Impegni nei confronti delle parti interessate esterne

La Direzione, attraverso i propri collaboratori:

- previene i reclami delle parti interessate e, nel caso si verificano, li gestisce efficacemente, individuando ed attuando soluzioni condivise e soddisfacenti;
- coinvolge adeguatamente i fornitori nel processo di miglioramento continuo fornendo loro le informazioni e le clausole contrattuali da rispettare;
- gestisce un'efficace comunicazione esterna;
- assicura che gli eventuali controlli esercitati da organismi autorizzati siano svolti in un clima di collaborazione e trasparenza;
- monitora la concorrenza per valutare sfide e opportunità.
- continua a sviluppare servizi basati sui nuovi incentivi
- organizza i propri processi e l'offerta di servizi in ottica di sostenibilità

## Politica nei confronti delle parti interessate interne

Per attuare gli impegni espressi, la Direzione:

- definisce chiari ruoli, responsabilità e autorità;
- persegue il coinvolgimento e la motivazione di tutto il personale;
- promuove la cultura gestionale nell'ambito dell'Organizzazione e il lavoro in team;
- determina e diffonde la conoscenza necessaria per l'efficace funzionamento dei propri processi e per conseguire la conformità dei prodotti e dei servizi;
- assicura azioni mirate a migliorare la professionalità e la consapevolezza del personale;
- incoraggia la comunicazione interna;
- stimola la segnalazione di aree di possibile miglioramento qualitativo;
- richiede a tutto il personale il più scrupoloso rispetto delle leggi e delle procedure di pertinenza.

Nota: la presente Politica è portata a conoscenza di tutto il personale, messa a disposizione delle parti interessate più significativamente coinvolte nell'attività aziendale e comunque a chiunque ne faccia richiesta.

Varese, Luglio 2024

La Direzione

**IDROTECH VARESE SRL**  
*Antonio Conelli*  
Sede leg.: Via S. Maria Maddalena, 34  
Ufficio: Viale L. Borri, 301  
21100 VARESE - Tel/Fax 0332.263344  
N. Reg. Imp., C.F. e P. IVA 03014920127  
Cap. Soc. € 10.000,00 i.v.